



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	N/A	SERVICIO:	X			
GESTIÓN PARA LA INMATRICULACIÓN ADMINISTRATIVA								
DESCRIPCIÓN:								
Gestión de trámites administrativos y fiscales, ante el instituto de la función registral del estado de México, registro agrario nacional y autoridades municipales, para la inmatriculación administrativa, realizada por el titular de la oficina								
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97 y 98 LEY REGISTRAL PARA EL ESTADO DE MÉXICO.						
		Artículo 95 CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS						
		ARTÍCULO 119 BANDO MUNICIPAL de Policía y Gobierno 2017						
DOCUMENTO A OBTENER:	RESOLUCIÓN DE INMATRICULACIÓN ADMINISTRATIVA, INSCRITA.			VIGENCIA:	N/A			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A				
		x						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE DESEA INSCRIBIR LA POSESIÓN DE UN INMUEBLE QUE CARECE DE ANTECEDENTES REGISTRALES Y QUE NO ES DEL RÉGIMEN EJIDAL O COMUNAL.						
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:					
PERSONAS FÍSICAS								
<ul style="list-style-type: none"> CONTRATO DE COMPRA VENTA TRASLADO DE DOMINIO IDENTIFICACION DE PROPIETARIO RECIBO DE PAGO PREDIO DEL AÑO EN CURSO RECIBO DE PAGO DE AGUA POTABLE DEL AÑO EN CURSO CONTRATO DE COMPRA VENTA PRIMORDIAL CD ROM FOLDER OFICIO AMARILLO CANARIO ALINEAMIENTO 	ORIGINAL	COPIA(S)	REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 87 Y 88 DE LA LEY REGISTRAL PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y AL 8.65 DEL CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO, PUES SON NECESARIOS PARA TRAMITAR DIVERSAS CONSTANCIAS. EJEMPLO:					
	SI	6	<ul style="list-style-type: none"> Certificado de No Inscripción expedido por la oficina registral correspondiente. Que demuestre que el inmueble no está inscrito a nombre de persona alguna. Constancia expedida por la autoridad agraria competente (Registro Agrario Nacional), que acredite que el inmueble no se encuentra ubicado en ejidos o tierras comunales. 					
	NO	6						
	NO	6						
	NO	6						
	NO	1						
	N/A	3						
	N/A	3						
	NO	1						
PERSONAS MORALES								
N/A	ORIGINAL	COPIA(S)	N/A					
	N/A	N/A						
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
N/A	ORIGINAL	COPIA(S)	N/A					
	N/A	N/A						
OTROS								
N/A	ORIGINAL	COPIA(S)	N/A					
	N/A	N/A						
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	UN DIA		TIEMPO DE RESPUESTA:	5 MESES				
VIGENCIA:	N/A							
COSTO:	SIN COSTO							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	SE DEBERÁ DE CUMPLIR CON LOS REQUISITOS, DE LO CONTRARIO NO SE PODRÁ ADMITIR.							





DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
JEFATURA DE REGULARIZACION DE LA PROPIEDAD PRIVADA INMOBILIARIA							
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC LEANDRO ROMAN ARENAS VALDEPEÑA					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA HIDALGO # 1			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	TULTEPEC		
C.P.:	54960	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES A VIERNES DE 9:00 HRS A 18:00 HRS Y SABADOS DE 9:00 HRS A 13:00HRS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
01555	58-92-01-20		EXT 124	N/A	n/a		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	Tultepec						
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUE COSTO TIENE?						
RESPUESTA:	SIN COSTO						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUE TIEMPO TARDA ?						
RESPUESTA:	DE 5 A 8 MESES						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿ESTE TRÁMITE SUBSTITUYE A LA ESCRITURA ?						
RESPUESTA:	NO						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
<p>Certificado de no inscripción (ifrem)</p> <p>Ubicación de predio (RAN)</p> <p>Constancia de no ser bien perteneciente de dominio público (secretaria del ayuntamiento)</p> <p>Certificación de clave y valor catastral (catastro municipal)</p> <p>Plano manzanero (catastro municipal)</p> <p>Certificación de no adeudo de impuesto predial (catastro municipal)</p> <p>Publicación de edictos (gaceta de gobierno)</p>							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		10/10/2017.
ALEXIS FERNANDO CORCUERA JURADO	LIC. LEANDRO ROMAN ARENAS VALDEPEÑA	
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

ESTAMPILLA DE LA OFICINA DE APOYO
A LA REGULACIÓN DE LA
PROPIEDAD PRIVADA INMOBILIARIA